

Новаторские решения в ходе внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9

[Компания Супремум](#) > [Мероприятия](#) > [Семинары](#) > [Управление производством и запасами на базе методики MRPII](#) >

Компании, прошедшие обучение (мастер-класс "Управление производством и запасами на базе методики MRP II")

ООО "НПФ "МИДА, Лтд."

- начальник ИВЦ
- производственный директор
- директор
- заместитель директора
- заместитель директора
- заместитель директора
- заместитель директора
- начальник информационного отдела
- начальник участка

2005



Новаторские решения в ходе внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ФИРМА МИДА, ЛТД»
ул. Восточная, 1, г. Запорожье, 69050;
факс/тел.: (+38 061) 2173420; 2173421; 2173422; 2173423;
электронная почта: info@mida.ua, mida@ukr.net;
страница в сети Интернет: www.mida.ua;
расчетный счет № 26007976712358
в ПАО ПУМБ, МФО 313623
расчетный счет № 26001202144001
в ПАО КБ "Приватбанк", МФО 313399
Идентификационный код по ЕДРПОУ 13639181

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НАУКОВО-ВИРОБНИЧА ФІРМА МІДА, ЛТД»
вул. Східна, 1, м. Запоріжжя, 69050;
факс/тел.: (+38 061) 2173420; 2173421; 2173422; 2173423;
електронна пошта: info@mida.ua, mida@ukr.net;
сторінка в мережі Інтернет: www.mida.ua;
розрахунковий рахунок № 26007976712358
в ПАТ ПУМБ, код банку МФО 313623
розрахунковий рахунок № 26001202144001
в ПАТ КБ "Приватбанк", МФО 313399
Ідентифікаційний код по ЕДРПОУ 13639181

30/03/2011

Отчет о тренинге ОРРМ

18 марта 2011г. для первых лиц предприятия был проведен тренинг "Управление проектами на одной странице" по методике профессора Кларка Кембелла. Данная методика ценна тем, что руководителю достаточно одного взгляда на страницу А4, чтобы понять, что происходит, а исполнителю нужно несколько минут для документирования изменений. "Просто, быстро, наглядно, понятно" - так можно охарактеризовать этот способ ведения проектов.

Оригинальная подача материала (постановочные диалоги) и реалистичный пример (когда всё идет не так как надо) позволили слушателям курса получить практические навыки.



Новаторские решения в ходе внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9

МИДА, ЛТД. Внедрение 1С

Поиск по сайту

Начальная страница

- ▶ Бюджет
- Задачи
- ▶ Замечания и заявки на доработку
- ▶ Инструкции пользователей
- Календарь проекта
- Команда
- Мотивация персонала
- ▶ Обучение
- ▶ Отчеты о ходе работ
- Риски проекта
- ▶ Устав проекта
- Файлы проекта
- Карта сайта

Последние действия

206

дн. с момента
завершения проекта

Обсуждение



Появиться на странице

Начальная страница

Цели внедрения 1С:УПП, озвученные Прит В.И., Zubovым С.А., Гибой В.Н. во время встречи с Бутенко С.Н. и Вершининым В.А. 3/02/2012

1. Нивелировать риски, связанные с уникальными специалистами на всех уровнях управления.
2. Создать систему управления предприятием, которая будет удовлетворять текущим запросам бизнеса, обеспечит информационную поддержку в ближайшие 15 лет, станет фундаментом для развития конкурентных преимуществ предприятия.
3. Формализовать бизнес-процессы.

Задачи		
Ответственный	Описание	Д
Разумовский А.В.	Подготовка к запуску проекта	1 2
Разумовский А.В.	Предоставление выгрузки данных по структуре предприятия	9 2
Разумовский А.В.	Прошу сформировать и предоставить остатки номенклатуры по складам	1 2
Разумовский А.В.	Анализировать справочник Номенклатура с точки зрения	2 2

Отчеты, новости, объявления
<p>Отчет Прокома от 29/04/2013 В конфигурации УПП внесены следующие изменения согласно оговоренного плана; Дата отчета: 28.04.2013 Время отчета: 18:22:02 Документ. Внутренний Заказ До регистрация в последовательности партионного учета Документ. Возврат Товаров От Поку ...</p> <p>Отправлено 29 апр. 2013 г., 8:43 пользователем Андрей Разумовский</p> <p>Обработка заполнения документа "Оприходования товаров" Обработка, выполняющая заполнение вновь созданного документа</p>

Последние замечания
<p>20130327 Права доступа на изменение документов ВЫПОЛНЕНО. ЗАДАЧА ПОСТАВЛЕНА МЕТОДИЧЕСКИ НЕВЕРНО. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ НЕ ДОЛЖНЫ ОГРАНИЧИВАТЬ ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ. ТЕМ НЕ МЕНЕЕ... ПОЛНЫЕ ПРАВА НЕ ПОДПАДАЮТ ПОД УКАЗАННОЕ ОГРАНИЧЕНИЕ. ДОКУМЕНТЫ, У КОТОРЫХ В УПП НЕТ ОТВЕТСТВЕННОГО ...</p> <p>Отправлено 27 марта 2013 г., 22:35 пользователем Вячеслав Вершинин</p> <p>20130305 Заказ на обработку: помощник генерации номенклатуры обуви.</p>



Новаторские решения в ходе внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Риски проекта внедрения информационной системы по методу «вексная матрица». Вероятность риска обозначена цветом по 3-бальной шкале:

Скорее всего случится		Стоит принять во внимание		Это не должно стать причиной краха проекта		
Источник рисков субъекты/объекты	Финансы	Объект (система ERP)	Действие (обследование, диагностика, обучение, конфигурирование, формализация процессов, тестирование, пробная эксплуатация, перенос данных, запуск, сопровождение)	Инфраструктура (сети, сервера, учебные классы, рабочие места, ресурсы)	Люди (заказчик, команда проекта, кураторы, сотрудники, внедренцы)	Время (продолжительность, крайние сроки, последовательность)
Внешнее окружение	1. Инфляция, 2. Резкое повышение рыночной оплаты труда специалистов, задействованных в проекте	1. Прекращение обслуживания производителем 2. Изменения в законодательном поле, делающие невозможным эксплуатацию системы		1. Резкое, внеплановое удорожание оборудования. Например из-за введения таможенных пошлин 2. Недоступность требуемого оборудования на рынке	Изменение состава команды (перезеды, беременность, болезни и т.д.)	Неожиданное изменение конъюнктуры рынка, требующее сосредоточения на более приоритетных вопросах, чем внедрение ERP
Инвестор, владелец, заказчик, спонсор, директор.	1. Смена приоритетов в финансировании проектов. 3. Применение к финансированию проекта принципа «полумер»	Крушение неоправданных надежд на систему управления предприятием	Отсутствие своевременных управленческих решений.	1. Попытка использования одного сервера для новой и старой системы одновременно. 2. Игнорирование запросов на организацию новых рабочих мест и модернизацию старых	1. Управления не бизнес-моделью, а командно-административным методом 2. Распределение задач между ключевыми сотрудниками, без учета времени и сил, затрачиваемых на внедрения ERP 3. Несогласованность между учредителями во взглядах на автоматизацию и формализацию бизнес-процессов 4. Недостаточная мотивация сотрудников 5. Низкая компьютерная грамотность руководителей.	1. Несогласованность графиков встреч, совещаний, командировок 2. Пересмотр сроков в ходе выполнения проекта, как в одну, так и в другую сторону. 3. «Проталкивание» «сверхсрочных» объектов автоматизации с нарушением логической последовательности внедрения.
Внедренец-исполнитель	Удорожание в процессе внедрения Неоптимальная схема покупки ПО	Попытки ввести в эксплуатацию сырую систему. Несоблюдение системы версий в процессе постоянной переработки.	Неправильное определение подходящей конфигурации. Недостаточно глубокое изучение существующих бизнес-процессов Неоптимальная реализация процессов Отсутствие обратной связи от пользователей, игнорирование важных замечаний	Недостовверные требования к конфигурации серверов и пропускной способности каналов. Отсутствие резервирования мощностей	1. Отсутствие необходимой квалификации специалистов внедрения 2. Замена команды во время внедрения 3. Перегруз специалистов другими работами	Несоблюдение сроков по документированию и формализации бизнес-процессов.
Пользователи	Неадекватные запросы вознаграждения за неудобства и дополнительную нагрузку	Случайный вред из-за отсутствия опыта работы в системе.	Игнорирование разработанных правил ввода данных, попытки работать по-старому Попытки представить все задачи как первоочередные	Несвоевременность ввода данных из-за поломок оборудования, отсутствия связи, недостаточной вычислительной мощности серверов	1. Сознательное сопротивление изменениям 2. Недостаточная компьютерная грамотность для работы в системе	Пропуски занятий, невка на экзамен Отсрочивание перехода на новую систему под любым благовидным предлогом

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Три этапа обучения пользователей

Инструкция по вводу маркетинговых планов в 1С

Требования к знаниям пользователя ПК

Оргструктура -> ИТ-отдел -> Требования к знаниям пользователя ПК Статус: **Утвержден**

Исследование, проведенное Cap Gemini в 2001 году, показало, что каждый сотрудник теряет до трех рабочих недель в год из-за того, что он не умеет полностью использовать возможности компьютерных программ. Основная часть времени - 38 минут в неделю - уходит именно на помощь другим. Источник.

Содержание [выбрать]

- 1 Введение
- 2 Требования к знаниям и навыкам пользователя ПК ООО "НПФ МИДА,ЛТД."
- 3 Специализированные требования
 - 3.1 Графика
 - 3.2 АСУ МИДА
 - 3.3 1С УПП
- 4 Ссылки
- 5 Примечания

Введение

Данные требования разработаны на основе программы европейской сертификации пользователей компьютеров (ECDL). В Украине сертификация по ECDL признана на законодательном уровне как стандарт государственной системы оценки в области информационно-коммуникационных технологий. При разработке настоящих требований программа ECDL была существенно сокращена и переработана, оставлены только те требования к знаниям и навыкам, без которых невозможно эффективная работа в существующей информационной инфраструктуре предприятия. Прямые указания на некоторые продукты Microsoft заменены общим обозначением конкретного программного обеспечения в связи с переводом основного парка рабочих станций на свободное ПО.

Перечисленные ниже, минимальный набор знаний в области ИТ, обязателен для всех пользователей персональных компьютеров ООО "НПФ МИДА, ЛТД."

Требования к знаниям и навыкам пользователя ПК ООО "НПФ МИДА,ЛТД."

- Пользователь должен уметь самостоятельно подключить свой компьютер и периферийные устройства.
 - Знать названия и внешний вид, для чего предназначено. Уметь подключать. Уметь использовать: Монитор, системный блок, принтер, сканер, клавиатура, мышь, ИБП, микрофон, колонки/наушники, информационная сеть.
 - Распространенные типы носителей информации. Знать названия и внешний вид, уметь пользоваться. FDD, USB Flash drive, CD/DVD.

1. Переключите интерфейс на «Планирование»

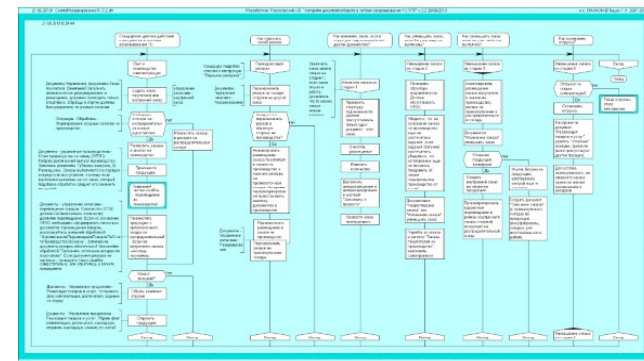
НПФ "МИДА" - Промышленная эксплуатация / Разумовский Андрей Владимирович / Уп...

Файл Правка Операции Справочники Документы Отчеты Сервис Окна Справка

Переключить интерфейс

- Полный
- Управление производством
- Управление продажами
- Управление закупками
- Управление запасами
- Управление заказами
- Планирование**
- Управление оборудованием
- Мастер смены
- Управление торговлей
- Управление розничной торговлей

CAP NUM





Новаторские решения в ходе внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Сложности 1С УПП

- * 1С заточена под централизованный, а не распределенный ввод данных
- * 1С УПП без доработок пригодна только для небольших производств





Новаторские решения в ходе
внедрения 1С УПП

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Спасибо за внимание!

cio@mida.ua
+380504842256

